

<b>Administrator Danych Osobowych</b>	<p>Jeżeli jesteś naszym pacjentem, zawarłeś lub zleciłeś nam realizację usługi leczniczej, administratorem Twoich danych jest Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej "DENTICA" Dorota Lewartowska vel Lewartowicz Poradnia Stomatologiczno-Ortodontyczna (dalej jako „Lewartowska Orthodontics”). Adres Placówki: ul. Okopowa 18B lok. II, 21-500 Biała Podlaska, tel. kontaktowy: +48 507 238 679, adres email: <a href="mailto:lewartowska@op.pl">lewartowska@op.pl</a></p> <p>Jeżeli wyraziłeś odrębną zgodę na otrzymywanie komunikacji marketingowej i promocji drogą elektroniczną w rozumieniu art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną bądź na przetwarzanie Twoich danych w celach marketingowych, w tym profilowania – również jesteśmy administratorem Twoich danych w tym celu.</p>
<b>Kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych</b>	<p>We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przez Lewartowska Orthodontics możesz skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem e-mail: <a href="mailto:lewartowska@op.pl">lewartowska@op.pl</a> lub adres siedziby Lewartowska Orthodontics.</p>
<b>Źródło danych</b>	<p>Dane otrzymujemy od Ciebie bezpośrednio lub od Twojego przedstawiciela ustawowego, jeśli jesteś dzieckiem poniżej lat 16.</p>
<b>Zakres przetwarzanych danych osobowych</b>	<p>W związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych konieczne jest podanie danych niezbędnych do założenia dokumentacji medycznej oraz udzielenia świadczenia zdrowotnego.</p> <p><b>Dane osobowe podawane obowiązkowo:</b></p> <p><b>Na podstawie § 10 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r, w sprawie rodzajów, zakresów i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015 poz. 2069)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imię i nazwisko</li> <li>2. PESEL</li> <li>3. Data urodzenia</li> <li>4. Adres zamieszkania</li> <li>5. Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego</li> <li>6. Adres zamieszkania przedstawiciela ustawowego</li> </ol> <p><b>Na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Dz.U. z 2017, poz. 1938 tj. z dnia 2017.10.19</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seria i numer dowodu osobistego, paszportu lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość - w przypadku gdy system nie potwierdzi prawa do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych;</li> <li>2. Numer telefonu lub oznaczenie innego sposobu komunikacji ze świadczeniobiorcą lub jego opiekunem - w przypadku zapisania na listę oczekujących.</li> <li>3. Numer legitymacji lub innego dokumentu potwierdzającego prawo do dodatkowych świadczeń zdrowotnych.</li> </ol> <p><b>Na podstawie ustawy o podatku od towarów i usług Dz.U. z 2017, poz.1221, tj. z dnia 2017.06.24</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imiona i nazwiska lub nazwy podatnika i nabywcy towarów lub usług oraz ich adresy;</li> <li>2. Numer, za pomocą którego podatnik jest zidentyfikowany na potrzeby podatku;</li> </ol> <p><b>Dane przetwarzane dobrowolnie (na podstawie zgody):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Numer telefonu</li> <li>2. Adres e-mail</li> </ol> <p>Otrzymanie adresu e-mail oraz numeru telefonu następuje na podstawie dobrowolnej decyzji pacjenta, i dane te nie są nam niezbędne do objęcia opieką zdrowotną lub świadczeniem leczniczym.</p>

	<p>Podczas świadczenia usług zdrowotnych tworzymy dokumentację medyczną, w której odnotowujemy wszystkie informacje dotyczące procesu leczenia, w szczególności są tam informacje o Twoim stanie zdrowia jak również mogą znaleźć się informacje o Twoich nałogach czy preferencjach seksualnych. Zbieramy te informacje, jeżeli jest to niezbędne do postawienia diagnozy i poprowadzenia w sposób właściwy Twojego procesu leczenia.</p> <p>Do wysyłki komunikacji marketingowej potrzebujemy Twojego adresu e-mail lub numeru telefonu, możesz również zostać poproszony o podanie swojego imienia - wtedy będziemy mogli w odpowiedni sposób personalizować nasze komunikaty.</p> <p>Zgoda na przetwarzanie danych w celach marketingowych obejmuje wszelkie informacje jakich nam udzieliłeś. Mogą to być np. Twoje dane identyfikacyjne (imię, nazwisko, płeć, data urodzenia, wiek, miejscowość). Nie pobieramy danych z Twojej dokumentacji medycznej w tych celach - dostęp do tych informacji mają jedynie upoważnione do tego osoby.</p>	
<p><b>Cel przetwarzania danych osobowych</b></p>	<p>W zależności od udzielonej przez Ciebie zgody, przetwarzamy Twoje dane osobowe w następujących celach:</p>	
	<p><b>Cel przetwarzania</b></p>	<p><b>Podstawa prawna</b></p>
	<p>udzielenie świadczenia medycznego w tym, wystawienia skierowania, recepty), ustalenie tożsamości pacjenta przed udzieleniem świadczenia, w placówce na stanowiskach recepcyjnych czy w gabinecie lekarskim</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 25 pkt 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz § 10 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia MZ.</p>
	<p>prowadzenie i przechowywanie dokumentacji medycznej</p>	<p>Art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z art. 24 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz Rozporządzenia MZ.</p>
	<p>realizacja praw pacjenta, np. odbieranie i archiwizowanie oświadczeń, w których pacjent upoważnia inne osoby do dostępu do swojej dokumentacji medycznej oraz udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjenta</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 9 ust. 3 oraz art. 26 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz § 8 ust. 1 Rozporządzenia MZ</p>
	<p>kontaktowanie się z pacjentem pod podanym numerem telefonu czy adresem e-mail, w celu potwierdzenia wizyty bądź odwołania terminu konsultacji lekarskiej, przypominanie o konsultacji, informowanie o konieczności przygotowania się do umówionego zabiegu lub informowanie o możliwości odbioru wyniku badań</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest opieka około obsługowa nad pacjentem oraz sprawniejsze zarządzanie grafikami.</p>
	<p>Zapewnienie odpowiedniej opieki w stosunku do niezbędnych potrzeb pacjenta oraz poprawa jakości usług, wysyłanie w trakcie okresu trwania opieki lub po wykonaniu danej usługi medycznej ankiet z prośbą o informację zwrotną cele badania satysfakcji pacjenta; ankiety będziemy wysyłać z taką częstotliwością i w taki sposób, aby nie były one uciążliwe i nie naruszały prawa do prywatności; jednocześnie możesz w każdej chwili poinformować nas, że nie chcesz otrzymywać od nas takich treści - wtedy zablokujemy ich wysyłkę, zgodnie z żądaniem.</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest poprawa jakości usług oraz ich dostosowanie do potrzeb pacjentów.</p>
<p>realizacja prawa do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej</p>	<p>Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora,</p>	

		którym jest dochodzenie naszych roszczeń i obrona naszych praw.
	<p>prowadzenie księgi rachunkowej oraz wykonywanie obowiązków podatkowych w celu np. wystawiania rachunków za wykonane przez nas usługi</p>	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
	<p>kierowanie komunikacji marketingowej dotyczącej działalności Lewartowska Orthodontics w szczególności ofert, informacji o towarach, usługach, promocjach, wydarzeniach przez nas organizowanych czy artykułach o tematyce prozdrowotnej.</p> <p>W zależności od Twojej decyzji, możemy wykorzystywać do tego Twój adres e-mail - wtedy wysyłamy komunikację na Twoją skrzynkę poczty elektronicznej lub/oraz numer telefonu - wtedy możesz otrzymywać od nas sms, mms czy połączenia przychodzące.</p>	Art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 172 Prawo telekomunikacyjne w zw. z art. 10 ust. 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
	<p>Jeżeli wyraziłeś na to odrębną zgodę, możemy przetwarzać dane dotyczące Twojej osoby pozyskane w trakcie leczenia, także po zakończeniu leczenia lub współpracy, w celach marketingowych, w tym profilowania.</p>	Art. 6 ust. 1 lit. a RODO
<b>Profilowanie</b>	<p>Profilowanie polega na tym, że możemy w oparciu o informacje o Tobie tworzyć profile preferencji naszych pacjentów i tym samym w oparciu o nie, dostosowywać nasze usługi i treści jakie od nas otrzymujesz. Zapewniamy, że w trakcie profilowania nie sięgamy do Twojej dokumentacji medycznej oraz że nie przetwarzamy Twoich danych w sposób w pełni automatyczny, bez ingerencji człowieka.</p> <p>W przypadku, gdy korzystasz ze świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, Twoje dane osobowe (numer PESEL) będą przetwarzane przez ich profilowanie. Oznacza to, że Administrator danych w dniu wizyty sprawdzi Twoje uprawnienia do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych. Profilowanie odbywa się wyłącznie na podstawie przepisów ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych przez program EWUŚ.</p>	
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	<p><b>Odbiorcami przetwarzanych przez nas danych są:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Osoby wykonujące zawód medyczny, w celu ochrony zdrowia, udzielania oraz zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, utrzymania systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna;</li> <li>2. Osoba powołana przez pacjenta za życia lub osobie, która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym;</li> <li>3. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych;</li> <li>4. Organy władzy publicznej, w tym Rzecznik Praw Pacjenta, Narodowy Fundusz Zdrowia, organy samorządu zawodów medycznych;</li> </ol>	

5. Konsultanci krajowi i wojewódzcy, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności nadzoru i kontroli;
6. Podmioty, o których mowa w art. 119 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli na zlecenie ministra właściwego do spraw zdrowia;
7. Osoby upoważnione przez podmiot, o których mowa w art. 121 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, osobom wykonującym zawód medyczny, w zakresie niezbędnym do sprawowania nadzoru nad podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą;
8. Minister właściwy do spraw zdrowia, sądy, w tym sądy dyscyplinarne, prokuratury, lekarz sądowy i rzecznik odpowiedzialności zawodowej, w związku z prowadzonym postępowaniem;
9. Uprawnione na mocy odrębnych ustaw organy i instytucje, jeżeli badanie zostało przeprowadzone na ich wniosek;
10. Organy rentowe oraz zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności, w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;
11. Podmioty prowadzące rejestry usług medycznych, w zakresie niezbędnym do prowadzenia rejestrów;
12. Zakłady ubezpieczeń, za zgodą pacjenta;
13. Komisje lekarskie podległe ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, wojskowym komisjom lekarskim oraz komisjom lekarskim Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Agencji Wywiadu, podległym Szeftom właściwych Agencji;
14. Osoby wykonujące zawód medyczny, w związku z prowadzeniem procedury oceniającej podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych na podstawie przepisów o akredytacji w ochronie zdrowia albo procedury uzyskiwania innych certyfikatów jakości, w zakresie niezbędnym do ich przeprowadzenia;
15. Wojewódzkie komisje do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, w zakresie prowadzonego postępowania;
16. Spadkobiercy w zakresie prowadzonego postępowania przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych;
17. Kontakt telefonicznego w sprawie wizyty - w przypadku gdy wyrażą Państwo na to zgodę.
18. Osoby wykonujące czynności kontrolne na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, w zakresie niezbędnym do ich przeprowadzenia;
19. Członkowie zespołów kontroli zakażeń szpitalnych, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2016 r. poz. 1866, 2003 i 2173), w zakresie niezbędnym do wykonywania ich zadań.
20. Podmioty, o których mowa w art. 119 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli na zlecenie ministra właściwego do spraw zdrowia;
21. Upoważnieni pracownicy Administratora danych;
22. Inspektor Ochrony Danych;
23. Biuro Rachunkowe;
24. Dostawca oprogramowania do prowadzenia dokumentacji medycznej;
25. Informatyk w celu utrzymania systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna;

	<p>Podmioty przetwarzające na podstawie zawartej umowy, w celu ochrony zdrowia, udzielania oraz zarządzania udzielaniem świadczeń zdrowotnych, utrzymania systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna</p>
<p><b>Czas przetwarzania danych osobowych</b></p>	<p>Dane zawarte w dokumentacji medycznej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 lata, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie - w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie;</li> <li>5 - 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza - w przypadku skierowań na badania lub zleceń lekarza,</li> <li>- 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie - w przypadku zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta;</li> <li>- 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;</li> <li>- 22 lat - w przypadku dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia,</li> <li>- 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon - w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia;</li> <li>- 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu - w przypadku dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana;</li> </ul> <p>Dane zawarte w dokumentacji medycznej zbiorczej - przez okres 20 lat od dnia dokonania wpisu.  Dane zawarte w Rejestrze udostępnionej dokumentacji medycznej - przez okres 20 lat, od dnia dokonania wpisu.  Dane zawarte na fakturze Vat - przez okres 5 lat - zgodnie z art. 112 ustawy o podatku od towarów i usług Dz.U.2017.1221 t.j. z dnia 2017.06.24</p> <p>Z zastrzeżeniem tego terminu, jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Jeżeli wyraziłeś nam zgodę na przetwarzanie danych w celach marketingowych, przetwarzamy Twoje dane od chwili wyrażenia zgody do czasu jej cofnięcia. Po upływie wyżej wymienionych okresów Twoje dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.</p>
<p><b>Czy mam obowiązek podania danych osobowych?</b></p>	<p>Korzystanie z naszych usług jest w pełni dobrowolne, jednakże jako podmiot leczniczy jesteśmy zobowiązani do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób określony przepisami prawa, w tym do oznaczenia tożsamości pacjenta z wykorzystaniem jego danych osobowych. W takim przypadku niepodanie danych może skutkować odmową rezerwacji wizyty czy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Również ze względów rachunkowych czy podatkowych posiadamy obowiązek prawny przetwarzania Twoich danych, brak ich podania może skutkować np. niemożnością wystawienia faktury czy imiennego rachunku na Twoją rzecz.</p> <p>Jeżeli podajesz nam swój numer telefonu czy adres e-mail, odbywa się to na zasadzie dobrowolności - ich niepodanie nie będzie skutkowało odmową udzielenia świadczenia zdrowotnego, lecz nie otrzymasz od nas potwierdzenia wizyty czy nie będziesz miał możliwości odwołania jej poprzez np. SMS. Wyrażenie którejkolwiek ze zgód marketingowych również odbywa się na zasadzie dobrowolności.</p>

	<p>Oznacza to, że odmowa ich udzielenia nie uniemożliwia skorzystania z usług administratora i jednocześnie masz prawo do odwołania wyrażonej nam zgody w dowolnej chwili. Wystarczy że skontaktujesz się z nami poprzez telefon czy odwiedzisz nas w placówce własnej.</p>
<b>Moje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych</b>	<p>Zapewniamy Ci prawo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- dostępu do Twoich danych,</li><li>- sprostowania danych,</li><li>- usunięcia danych z zastrzeżeniem przepisów dotyczących obowiązków dotyczących przechowywania dokumentacji medycznej</li><li>- ograniczenia przetwarzania danych.</li></ul> <p>Możesz także skorzystać z uprawnienia do złożenia wobec Lewartowska Orthodontics sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych oraz prawa do przenoszenia danych do innego administratora danych. Jeżeli chcesz skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień - skontaktuj się z nami telefonicznie lub odwiedź nas naszej placówce własnej. Informujemy także, że przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>